DZIENNIK URZĘDOWY
GŁÓWNEGO KOMITETU KULTURY FIZYCZNEJ i TURYSTYKI

Warszawa, dnia 15 stycznia 1973 r. Nr 1 Poz. 1—5

TREŚĆ

ZARZĄDZENIA

KOMUNIKAT

1

ZARZĄDZENIE NR 41

PRZEWODNICZĄCEGO GŁÓWNEGO KOMITETU KULTURY FIZYCZNEJ I TURYSTYKI

z dnia 9 września 1972 r.

w sprawie kierowników środowiskowych wycieczek zagranicznych organizowanych do Niemieckiej Republiki Demokratycznej bez pośrednictwa biur podróży.

Na podstawie § 4 ust. 3 w związku z § 1 ust. 3 pkt 3 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 1 sierpnia 1960 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Głównego Komitetu Kultury Fizycznej i Turystyki oraz form nadzoru w zakresie kultury fizycznej i turystyki nad instytucjami i organizacjami (Dz. U. Nr 38, poz. 224) zarządza się, co następuje:

§ 1.

1. Wycieczki środowiskowe do Niemieckiej Republiki Demokratycznej, zwane dalej „wycieczkami do NRD", mają w szczególności na celu zapoznanie turystów polskich z ośrodkami życia gospodarczego i społeczno-kulturalnego NRD oraz zabytkami kultury niemieckiej.

2. Wycieczki do NRD mogą być organizowane przez zakłady pracy, organizacje społeczne i młodzieżowe, szkoły i uczelnie bez pośrednictwa biur podróży upoważnionych do organizacji i obsługi turystyki zagranicznej.

3. Zapewnienie realizacji celów wymienionych w ust. 1 oraz świadczeń przewidzianych w programie wycieczki do NRD należy do obowiązków kierownika wycieczki, posiadającego jedno z wymienionych niżej uprawnień:

1) kierownika (pilota) wycieczek zagranicznych, nadanego przez Główną Komisję Kwalifikacyjno-Egzaminacyjną GKKFiT,
2) pilota młodzieżowych biur podróży: BPiT „Almatur" lub BTZ „Juventur",
3) pilota wycieczek krajowych, przewodnika turystycznego, przewodnika turystyki kwalifikowanej, instruktora krajoznawstwa, organizatora turystyki, kierownika szkolnych wycieczek turystyczno-krajoznawczych, pod warunkiem uzupełnienia posiadanych wiadomości w zakresie organizacji i obsługi wycieczek środowiskowych do NRD — w ramach wydanych w tym przedmiocie publikacji,
4) kierownika wycieczek do NRD otrzymanego w trybie określonym w wytycznych w sprawie kierowników środowiskowych wycieczek zagranicznych do NRD bez pośrednictwa biur podróży, wydanych przez Departament Turystyki GKKFiT.

§ 2.

Upoważnia się Departament Turystyki GKKFiT do wydania wytycznych określonych w § 1 pkt 4, ustalających zasady i tryb nabywania uprawnień oraz formy i ramowy program szkolenia kierowników wycieczek do NRD.

§ 3.

Do wycieczek środowiskowych organizowanych do NRD nie stosuje się przepisów § 5 ust. 1 zarządzenia nr 115 Przewodniczącego GKKFiT z dnia 30 lipca 1960 r. w sprawie zasad organizowania turystyki zagranicznej (Biuletyn Urzędowy GKKFiT Nr 5, poz. 25) oraz przepisów § 1 ust. 1 zarządzenia nr 32 Przewodniczącego GKKFiT z dnia 14 kwietnia 1964 r. w sprawie kierowników (pilotów) wycieczek zagranicznych (Dz. Urz. GKKFiT Nr 4, poz. 11).

§ 4.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 15 września 1972 r.

Przewodniczący Komitetu: *wz. A. Trojnar*

2

ZARZĄDZENIE NR 46
PRZEWODNICZĄCEGO GŁÓWNEGO KOMITETU KULTURY FIZYCZNEJ I TURYSTYKI

z dnia 23 października 1972 r.

zmieniające zarządzenie w sprawie zasad wynagradzania pracowników zatrudnionych w ośrodkach szkolenia w dziedzinie kultury fizycznej i turystyki oraz w jednostkach obsługi turystycznej.

Na podstawie § 4 ust. 3 w związku z § 1 ust. 1 pkt 7 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 1 sierpnia 1960 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Głównego Komitetu Kultury Fizycznej i Turystyki oraz form nadzoru w zakresie kultury fizycznej i turystyki nad instytucjami i organizacjami (Dz. U. Nr 38, poz. 224) zarządza się, co następuje:

§ 1.

W zarządzeniu nr 51 Przewodniczącego Głównego Komitetu Kultury Fizycznej i Turystyki z dnia 15 lipca 1968 r. w sprawie zasad wynagradzania pracowników zatrudnionych w ośrodkach szkolenia w dziedzinie kultury fizycznej i turystyki oraz w jednostkach obsługi turystycznej (Dz. Urz. GKKFiT Nr 6, poz. 27) wprowadza się następujące zmiany:

1) w § 1 ust. 1 po wyrazach „jednostkach obsługi turystycznej” dodaje się wyrazy „i wojewódzkich zespołach metodyczno-szkoleniowych”,

2) w § 4 ust. 1 dodaje się pkt 5a w brzmieniu: „5a) pracowników inżynieryjno-technicznych, stanowiącą załącznik nr 6a do zarządzenia”,

3) w załączniku nr 1 do zarządzenia dodaje się ustęp 4a w brzmieniu:

„4a. Wojewódzkie zespoły metodyczno-szkoleniowe zalicza się do poszczególnych kategorii płac przy spełnianiu następujących kryteriów:

a) do kategorii A zalicza się zespoły, które działają na terenie województwa posiadającego sklasyfikowanych ponad 5.500 czynnych zawodników, a wydatki zespołu przekraczają 1 mln zł,

b) do kategorii I zalicza się zespoły, które działają na terenie województwa posiadającego sklasyfikowanych ponad 4.000 czynnych zawodników, a wydatki zespołu przekraczają kwotę 500 tys. zł,

c) do kategorii II zalicza się zespoły, które działają na terenie województwa posiadającego sklasyfikowanych ponad 2.500 czynnych zawodników, a wydatki zespołu mieszczą się w kwocie 500 tys. zł”.

4) w załączniku nr 7 do zarządzenia skreśla się lp. 14 „inspektor bhp i ppoż”,

5) dodaje się załącznik nr 6a w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszego zarządzenia,

6) w załączniku nr 8 do zarządzenia dodaje się w § 4 pkt 7 w brzmieniu:

„7) pracownikom inżynieryjno-technicznym za terminowe i właściwe przygotowanie poszczególnych faz dokumentacji technicznej oraz dotrzymanie terminów realizacji zadań inwestycyjnych, remontowych i konserwacyjnych zgodnie z uprzednio sporządzonym harmonogramem robót”.

7) w załączniku nr 10 do zarządzenia wprowadza się następujące zmiany:

a) skreśla się lp. 52,

b) lp. 53—61 otrzymują kolejne numery 52—60,

c) dodaje się lp. 61—65 w brzmieniu:

Lp.	Stanowisko	Wykształcenie	Staż pracy
61	Kierownik działu technicznego	wyższe techniczne	6 lat, w tym 2 lata na stanowisku kierowniczym
62	Starszy inspektor nadzoru	wyższe techniczne	6 lat, w tym 3 lata w nadzorze
63	Starszy inspektor techniczny	wyższe techniczne	3 lata, w tym 2 lata w zawodzie
64	Inspektor nadzoru	wyższe techniczne średnie techniczne	4 lata w zawodzie 6 lat w zawodzie
65	Inspektor techniczny, starszy inspektor bhp, inspektor bhp	wyższe techniczne średnie techniczne	ukończony wstępny staż pracy 4 lata pracy, w tym 3 lata w zawodzie

§ 2

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 października 1972 r.

Przewodniczący Komitetu: *wz. L. Bednarski*

Załącznik do zarządzenia nr 46 Przewodniczącego Głównego Komitetu Kultury Fizycznej i Turystyki z dnia 23 października 1972 r. (poz. 2).

Załącznik nr 6a

Tabela stanowisk i zaszeregowania pracowników inżynieryjno-technicznych

Lp.	Stanowisko	Miesięczne wynagrodzenie zasadnicze	Rodzaj		
			stanowiska	premii	pracy
1	Kierownik działu technicznego	2800—3800	k	u	um
2	Starszy inspektor nadzoru	2800—3800	s	u	um
3	Starszy inspektor techniczny, inspektor nadzoru, starszy inspektor bhp	2500—3200	s	u	um
4	Inspektor techniczny, inspektor bhp	1800—2600	—	u	um

Uwaga:
Inspektorzy nadzoru, w wyjątkowo uzasadnionych przypadkach, którzy poza normalną pracą na jednej zmianie nadzorują dodatkowo pracę na drugiej lub trzeciej zmianie, otrzymują — zgodnie z obowiązującymi przepisami — za pracę na dodatkowych zmianach wynagrodzenie jak za godziny nadliczbowe.

3

ZARZĄDZENIE NR 51

PRZEWODNICZĄCEGO GŁÓWNEGO KOMITETU KULTURY FIZYCZNEJ I TURYSTYKI

z dnia 30 listopada 1972 r.

zmieniające zarządzenia w sprawie wynagradzania pracowników zatrudnionych przy zbiórce odpadków pokonsumpcyjnych w jednostkach organizacyjnych działających w resorcie kultury fizycznej i turystyki prowadzących działalność gastronomiczną, oraz w sprawie dodatkowego wynagradzania pracowników niektórych jednostek organizacyjnych kultury fizycznej i turystyki za odsprzedaż opakowań używanych, wkalkulowanych w cenę towaru, nadających się do ponownego użytku.

Na podstawie § 4 ust. 3 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 1 sierpnia 1960 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Głównego Komitetu Kultury Fizycznej i Turystyki oraz form nadzoru w zakresie kultury fizycznej i turystyki nad instytucjami i organizacjami (Dz. U. Nr 38, poz. 224) zarządza się, co następuje:

§ 1.

W zarządzeniu nr 70 Przewodniczącego Głównego Komitetu Kultury Fizycznej i Turystyki z dnia 16 sierpnia 1967 r. w sprawie wynagradzania pracowników zatrudnionych przy zbiórce odpadków pokonsumpcyjnych w jednostkach organizacyjnych działających w resorcie kultury fizycznej i turystyki prowadzących działalność gastronomiczną (Dz. Urz. GKKFiT Nr 8, poz. 6) § 3 otrzymuje brzmienie:

„§ 3. Decyzje w sprawie stosowania wynagrodzenia pracowników za zbiórkę odpadków pokonsumpcyjnych wydaje dyrektor (kierownik) zakładu".

§ 2.

W zarządzeniu nr 75 Przewodniczącego Głównego Komitetu Kultury Fizycznej i Turystyki z dnia 21 października 1969 r. w sprawie dodatkowego wynagradzania pracowników niektórych jednostek organizacyjnych kultury fizycznej i turystyki za odsprzedaż opakowań używanych, wkalkulowanych w cenę towaru, nadających się do ponownego użytku (Dz. Urz. GKKFiT Nr 11, poz. 35) § 2 ust. 4 otrzymuje brzmienie:

4. Warunki wypłaty dodatkowego wynagrodzenia prowizyjnego ustala dyrektor (kierownik) jednostki organizacyjnej".

§ 3.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 grudnia 1972 r.

Przewodniczący Komitetu: *Wł. Reczek*

4

ZARZĄDZENIE NR 53 PRZEWODNICZĄCEGO GŁÓWNEGO KOMITETU KULTURY FIZYCZNEJ I TURYSTYKI

z dnia 30 listopada 1972 r.

w sprawie zasad wydawania posiłków profilaktycznych i regeneracyjno-wzmacniających oraz wykazu stanowisk, na których te posiłki przysługują.

Na podstawie art. 24 ustawy z dnia 30 marca 1965 r. o bezpieczeństwie i higienie pracy (Dz. U. Nr 13, poz. 91) oraz w oparciu o pkt 9 i 15 wytycznych nr 39 Przewodniczącego Komitetu Pracy i Płac z dnia 30 października 1971 r. w sprawie zasad wydawania pracownikom przez zakłady pracy posiłków profilaktycznych, lub regeneracyjno-wzmacniających — zarządza się, co następuje:

§ 1.

1. Ustala się instrukcję w sprawie zasad wydawania pracownikom resortu kultury fizycznej i turystyki posiłków profilaktycznych lub regeneracyjno-wzmacniających, stanowiącą załącznik nr 1 do zarządzenia.

2. Ustala się wykaz stanowisk pracy, na których przysługują posiłki profilaktyczne, regeneracyjno-wzmacniające, stanowiący załącznik nr 2 do zarządzenia.

§ 2.

Dyrektorzy poszczególnych zakładów pracy w uzgodnieniu z radami zakładowymi w przypadkach, gdy określenie stanowiska ustalonego w obowiązującej tabeli płac nie pokrywa się ze stanowiskiem wymienionym w wykazie stanowiącym załącznik nr 2 do zarządzenia, a rodzaj pracy i występujące szkodliwości są takie same, mogą przyznać tym pracownikom posiłki według odpowiedniej pozycji wykazu stanowisk, odpowiadającej rodzajowi pracy w danym zawodzie.

§ 3.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania z mocą od 1 listopada 1972 r.

Przewodniczący Komitetu: *Wł. Reczek*

Załącznik nr 1 do zarządzenia nr 53 Przewodniczącego Głównego Komitetu Kultury Fizycznej i Turystyki z dnia 30 listopada 1972 r. (poz. 4).

INSTRUKCJA

w sprawie zasad wydawania pracownikom resortu kultury fizycznej i turystyki posiłków profilaktycznych lub regeneracyjno-wzmacniających.

1. Postanowienia niniejszej instrukcji dotyczą jednostek podporządkowanych GKKFiT oraz podlegających jego nadzorowi, zwanych dalej „zakładami pracy".
2. Przez „posiłek profilaktyczny" lub „posiłek regeneracyjno-wzmacniający" należy w zasadzie rozumieć jednodniowy, gorący posiłek, który pracownik może otrzymać w czasie regulaminowej przerwy w pracy przeznaczonej na posiłek.
3. Dzienny posiłek profilaktyczny powinien zawierać do 1000 cal., a posiłek regeneracyjno-wzmacniający do 800 cal. Posiłek profilaktyczny i regeneracyjno-wzmacniający powinien być przygotowany według receptur opracowanych i zalecanych przez Instytut Żywności i Żywienia.
4. Prawo do posiłku profilaktycznego lub regeneracyjno-wzmacniającego przysługuje pracownikom w dniach wykonywania pracy na stanowiskach (w warunkach) określonych w załączniku nr 2 do zarządzenia. W przypadku nieobecności w pracy lub nie spożycia tych posiłków, pracownikom nie przysługuje ekwiwalent pieniężny.
5. Posiłek profilaktyczny należy wydawać nieodpłatnie pracownikom w ramach dożywiania specjalnego, przewidzianego w art. 24 ustawy z dnia 30 marca 1965 r. o bezpieczeństwie i higienie pracy (Dz. U. Nr 13, poz. 91).
6. Koszty związane z wydawaniem posiłków profilaktycznych oraz posiłków regeneracyjno-wzmacniających nie mogą obciążać nakładów na bezpieczeństwo i higienę pracy.
7. Wydawanie posiłków profilaktycznych i posiłków regeneracyjno-wzmacniających nie może powodować pogorszenia lub usprawiedliwiać niewykonania planowanego wyniku finansowego zakładu pracy.
8. Stanowiska pracy, na których zatrudnieni pracownicy mają prawo do posiłków profilaktycznych, określa załącznik nr 2 do zarządzenia.
9. Posiłek regeneracyjno-wzmacniający ma na celu uzupełnienie wydatku energetycznego organizmu i jest w zasadzie wydawany odpłatnie.
10. Posiłki regeneracyjno-wzmacniające mogą być wydawane okresowo niektórym grupom pracowników wykonującym stale ciężkie lub uciążliwe prace na otwartej przestrzeni w okresie zimowym, oraz inne prace, które narażają organizm na nadmierne ochładzanie, jeżeli praca w tych warunkach wykonywana jest co najmniej 4 godziny w ciągu zmiany roboczej.
11. W przypadkach wykonywania prac w szczególnie trudnych warunkach, lub w przypadku wykonywania pracy dłużej niż w normalnym czasie pracy przy usuwaniu skutków awarii i zdarzeń losowych — posiłki regeneracyjno-wzmacniające mogą być wydawane bez względu na porę roku.
12. Za okres zimowy uważa się okres od 1 listopada do 31 marca.
13. Stanowiska pracy, na których mogą być wydawane posiłki regeneracyjne, określa załącznik nr 2 do zarządzenia.

14. Posiłki regeneracyjno-wzmacniające należy wydawać do czasu zmiany warunków pracy, w wyniku których nastąpiło usunięcie występujących uciążliwości lub ich zmniejszenie do takiego stopnia, przy którym nie zachodzi potrzeba stosowania tych posiłków.

15. Posiłki regeneracyjno-wzmacniające mogą być wydawane:

a) za pełną odpłatnością, przy czym opłata za posiłek powinna obejmować wyłącznie koszt surowca zużytego do produkcji tego posiłku liczony według obowiązujących cen detalicznych, pomniejszonych o 10%,

b) za częściową odpłatnością, przy czym opłata za posiłek powinna być ustalona na poziomie co najmniej zł 3,00 za jeden posiłek,

c) jednakże w szczególnie uzasadnionych przypadkach Przewodniczący Głównego Komitetu Kultury Fizycznej i Turystyki w uzgodnieniu z zarządem głównym właściwego związku zawodowego może wyrazić zgodę na ustalenie opłaty za te posiłki na poziomie niższym, lub też w porozumieniu z Ministrem Pracy, Płac i Spraw Socjalnych przyznać prawo do posiłku bezpłatnego. Z wnioskiem w tej sprawie występuje dyrektor jednostki w porozumieniu z radą zakładową.

16. Samorząd Robotniczy i Rada Zakładowa może na wniosek załogi podjąć decyzje w sprawie obniżenia lub całkowitego zniesienia na dany rok odpłatności za posiłki regeneracyjno-wzmacniające, jeżeli przeznaczą na ten cel odpowiednie środki z funduszu zakładowego.

17. Jeżeli zakład pracy nie ma możliwości dostarczenia pracownikom posiłków regeneracyjno-wzmacniających (np. rozproszonym, drobnym grupom pracowników zatrudnionych na otwartej przestrzeni w terenie) lub w przypadku, gdy dowożenie posiłków wydatnie podrożyłoby ich koszty — kierownik zakładu pracy w porozumieniu z radą zakładową może wydawać pracownikom produkty w celu przyrządzania tych posiłków we własnym zakresie.

Załącznik nr 2 do zarządzenia nr 53 Przewodniczącego Głównego Komitetu Kultury Fizycznej i Turystyki z dnia 30 listopada 1972 r. (poz. 4).

WYKAZ

stanowisk pracy, na których przysługują posiłki profilaktyczne lub regeneracyjno-wzmacniające.

A. Posiłki profilaktyczne.

1. Maszyniści chłodniczy
2. Konserwatorzy chłodni

B. Posiłki regeneracyjno-wzmacniające.

1. Dozorcy placowi i obchodowi
2. Kierowcy samochodów ciężarowych, autobusów i wozów dostawczych
3. Kierowcy ciągników
4. Kierowcy pojazdów „Ratrac"
5. Konserwatorzy lodowisk i toru lodowego
6. Konserwatorzy skoczni
7. Konserwatorzy tras narciarskich, sportowych i turystycznych
8. Laboranci fotograficzni
9. Lakiernicy samochodowi zatrudnieni na otwartej przestrzeni
10. Lakiernicy
11. Mechanicy samochodowi zatrudnieni na otwartej przestrzeni lub w pomieszczeniach nieogrzewanych
12. Obsługa wyciągów
13. Obsługa odkrytych obiektów turystycznych i sportowych
14. Obsługa sprzętu pływającego
15. Obsługa basenów krytych
16. Obsługa sauny
17. Obsługa chlorowni
18. Oczyszczacze odlewów
19. Palacze c.o. i pomocnicy
20. Palacze przemysłowych kotłów parowych zasilanych stałym paliwem zatrudnieni przy ręcznym zasypie paliwa
21. Patroliści Polskiego Związku Motorowego
22. Politurownicy ręczni
23. Pracownicy podstawowi zespołów remontowo-budowlanych
24. Pracownicy oczyszczający i odśnieżający teren
25. Pracownicy parkingów
26. Pracownicy stacji paliw
27. Pracownicy pralni
28. Pracownicy transportowi
29. Ratownicy
30. Spawacze i pomocnicy
31. Szlifierze i ostrzarze wyrobów i narzędzi metalowych
32. Wytrawiacze aluminium
33. Zaopatrzeniowcy obiektów górskich

5

ZARZĄDZENIE Nr 54

PRZEWODNICZĄCEGO GŁÓWNEGO KOMITETU KULTURY FIZYCZNEJ I TURYSTYKI

z dnia 30 listopada 1972 r.

w sprawie określenia kwalifikacji wykładowców zatrudnionych na kursach dokształcania i doskonalenia kadr w dziedzinie kultury fizycznej i turystyki.

Na podstawie § 4 ust. 3 w związku z § 1 ust. 1 pkt 7 i 10 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 1 sierpnia 1960 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Głównego Komitetu Kultury Fizycznej i Turystyki oraz form nadzoru w zakresie kultury fizycznej i turystyki nad instytucjami i organizacjami (Dz. U. Nr 38, poz. 224) oraz § 33 ust. 2 uchwały nr 306 Rady Ministrów z dnia 30 listopada 1965 r. w sprawie podnoszenia kwalifikacji pracowników zatrudnionych w gospodarce narodowej (Monitor Polski Nr 16, poz. 133) zarządza się, co następuje:

§ 1.

1. Wykładowcy zatrudniani na kursach dokształcania i doskonalenia kadr w dziedzinie kultury fizycznej i turystyki, powinni mieć wykształcenie wyższe o kierunku odpowiadającym prowadzonym zajęciom. W przypadku, kiedy nie ma możliwości zatrudnienia wykładowcy z wyższym wykształceniem, można zatrudniać wykładowców z wykształceniem średnim i odpowiednim stażem pracy.

2. Szczegółowe wymagania dotyczące stażu pracy i kwalifikacji wykładowców określa załącznik nr 1 do zarządzenia.

3. Wykładowcy kursów w dziedzinie kultury fizycznej i turystyki powinni wykazać się co najmniej roczną praktyką pedagogiczną lub zaświadczeniem ukończenia kursu z zakresu pedagogiki dorosłych.

§ 2.

Wojewódzkie komitety kultury fizycznej i turystyki obowiązane są do organizowania kursów z zakresu pedagogiki dorosłych według programu nauczania ustalonego przez Centralny Ośrodek Doskonalenia Kadr Kultury Fizycznej i Turystyki.

§ 3.

Jednostki organizacyjne podporządkowane i nadzorowane przez Główny Komitet Kultury Fizycznej i Turystyki obowiązane są do prowadzenia ewidencji zatrudnionych wykładowców według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do zarządzenia.

§ 4.

Wykonanie zarządzenia porucza się Centralnemu Ośrodkowi Doskonalenia Kadr Kultury Fizycznej i Turystyki.

§ 5.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.

Przewodniczący Komitetu: *wz. L. Bednarski*

Załącznik nr 1 do zarządzenia nr 54 Przewodniczącego Głównego Komitetu Kultury Fizycznej i Turystyki z dnia 30 listopada 1972 r. (poz. 5).

Szczegółowe wymagania dotyczące stażu pracy i kwalifikacji wykładowców.

Lp.	Wykładowca kursu *)	Wykształcenie odpowiadające kierunkowi prowadzonych zajęć	Staż pracy w zawodzie zgodnym z kierunkiem zajęć
1.	I stopnia	Wyższe	2 lata
		lub średnie i Dwuletnie Studium Ekonomiki i Organizacji Turystyki albo Roczny Zaoczny Kurs Ekonomiki i Organizacji Hotelarstwa wg programów uzgodnionych z władzami oświatowymi i Głównym Komitetem Kultury Fizycznej i Turystyki	5 lat
		lub Technikum Zawodowe o odpowiedniej specjalności	5 lat
		lub średnie i pomaturalna szkoła o profilu turystycznym albo wychowania fizycznego, zgodnie z kierunkiem prowadzonych zajęć	5 lat
		lub dyplom trenera kl. II, zgodnie z kierunkiem specjalizacji	5 lat
		lub średnie i dyplom mistrza w danej specjalizacji	5 lat
2.	II stopnia	Wyższe	2 lata
		lub średnie i Dwuletnie Studium Ekonomiki i Organizacji Turystyki albo Roczny Zaoczny Kurs Ekonomiki i Organizacji Hotelarstwa wg programów uzgodnionych z władzami oświatowymi i Głównym Komitetem Kultury Fizycznej i Turystyki	5 lat
		lub średnie i pomaturalna szkoła o profilu turystycznym lub wychowania fizycznego, zgodnie z kierunkiem prowadzonych zajęć	5 lat
		lub dyplom trenera kl. I	3 lata
		lub dyplom trenera kl II, zgodnie z kierunkiem specjalizacji	5 lat
3.	III stopnia	Wyższe	5 lat
		lub dyplom trenera klasy specjalnej	5 lat
		lub dyplom trenera klasy I, zgodnie z kierunkiem specjalizacji	5 lat

*) Zasady ustalania stopni kursów (I, II, III) określone są zarządzeniem nr 69 Przewodniczącego Głównego Komitetu Kultury Fizycznej i Turystyki z dnia 22 listopada 1965 r. w sprawie zasad wynagradzania pracowników zatrudnionych na kursach szkoleniowych organizowanych przez Główny Komitet Kultury Fizycznej i Turystyki oraz jednostki organizacyjne podporządkowane Głównemu Komitetowi Kultury Fizycznej i Turystyki oraz podlegające jego nadzorowi (Dz. Urz. GKKFiT Nr 8, poz. 42).

Załącznik nr 2 do zarządzenia nr 54 Przewodniczącego Głównego Komitetu Kultury Fizycznej i Turystyki z dnia 30 listopada 1972 r. (poz. 5).

KARTA WYKŁADOWCY Nr ......

Pieczątka jednostki prowadzącej ewidencję

Data wystawienia ....

1. Imię i nazwisko .... Data urodzenia ....
2. Adres zamieszkania .... Numer telefonu domowego ....
3. Zawód wykonywany .... Staż pracy ....
4. Wykształcenie (ogólne lub zawodowe): średnie, wyższe (nazwa uczelni) ....

   ....
5. Stopień (tytuł) naukowy (zawodowy) ....
6. Wykształcenie pedagogiczne ....
7. Nazwa i adres zakładu pracy ....

   Zajmowane stanowisko .... Numer telefonu służbowego ....
8. Przynależność do organizacji społeczno-politycznych ....
9. Specjalizacja zawodowa ....

   Proponowana tematyka wykładów:

   a) ....

   b) ....

   c) ....

   d) ....

   e) ....
10. Dotychczasowa praktyka pedagogiczna ....

    ....
11. Uwagi: ....

    ....

    ....

    ....

KOMUNIKAT

DEPARTAMENTU FINANSOWEGO GŁÓWNEGO KOMITETU KULTURY FIZYCZNEJ I TURYSTYKI

z dnia 2 stycznia 1973 r.

w sprawie miniaturek odznak resortowych.

Departament Finansowy informuje, że GKKFiT zaprzestał sprzedaży miniaturek odznak resortowych. Z dniem 1 stycznia 1973 r. miniaturki odznak: „Zasłużony działacz kultury fizycznej", „Za wybitne osiągnięcia sportowe" oraz „Zasłużony mistrz sportu" — są sprzedawane w detalicznej sieci handlowej, a w szczególności:

PP „Jubiler" w Warszawie sklep — Warszawa Al. Jerozolimskie 17/19
sklep — Łódź ul. Piotrkowska 95
sklep — Lublin ul. Krak. Przedmieście 1
sklep — Białystok ul. Sienkiewicza 4/6

PHD „Jubiler" w Gliwicach sklep nr 4 — Gliwice ul. Zwycięstwa 44
sklep nr 5 — Zabrze ul. Wolności 288
sklep nr 12 — Chorzów ul. Wolności 54
sklep nr 28 — Legnica ul. Rosenbergów 58
sklep nr 10 — Bytom ul. Pstrowskiego 10
sklep nr 5 — Katowice ul. Warszawska 11
sklep nr 26 — Wrocław ul. Świerczewskiego 56
sklep nr 38 — Opole ul. Krakowska 40

PP „Jubiler" w Sopocie sklep nr 1 — Gdańsk ul. Długa 16/17
sklep nr 1 — Gdynia ul. Świętojańska 33/35
sklep nr 1 — Tczew ul. 1 Maja 17
sklep — — Elbląg ul. 1 Maja 31
sklep nr 3 — Bydgoszcz ul. 1 Maja 10
sklep — — Grudziądz Rynek 35
sklep — — Chojnice ul. Kościuszki 7
sklep — — Włocławek ul. 3 Maja 31
sklep — — Koszalin ul. Zwycięstwa 42
sklep — — Olsztyn ul. Staromiejska 8/9

PP „Jubiler" sklep nr 5 — Poznań pl. Wolności 5
sklep nr 1 — Szczecin al. Wojska Polskiego 13
sklep — — Zielona Góra ul. Sobieskiego 3

PHD „Jubiler" w Krakowie sklep nr 2 — Kraków ul. Szewska 19
sklep nr 8 — Nowa Huta pl. Centralny 2
sklep nr 9 — Tarnów ul. Krakowska 1
sklep nr 14 — Rzeszów ul. 3 Maja 3
sklep nr 15 — Kielce ul. Sienkiewicza 9

Państwowa Komisja Cen ustaliła następujące ceny detaliczne za jedną miniaturkę:

— „Zasłużonego działacza kultury fizycznej"
odznaka złota zł 16
odznaka srebrna zł 16
odznaka brązowa zł 15

— „Za wybitne osiągnięcia sportowe"
odznaka złota zł 11,40
odznaka srebrna zł 11,40
odznaka brązowa zł 10,40

— „Zasłużonego mistrza sportu"
odznaka złota zł 16,10

Wicedyrektor Departamentu: *J. Borkowski*

Redakcja Dziennika Urzędowego GKKFiT uprzejmie zawiadamia o zmianie konta bankowego, zamiast: 1529-91/I-9330 obecnie ma brzmienie: 1529-91/I-53309.

Cena zeszytu 2,50 zł

Redakcja i Administracja Dziennika Urzędowego GKKFiT — Warszawa, ul. Litewska 2, telefon 28-23-15.

Zamówienia na prenumeratę należy kierować do Redakcji Dziennika Urzędowego — Warszawa, ul. Litewska 2.

Prenumerata roczna wynosi 30 zł.

Należność za prenumeratę należy wpłacać na Konto Redakcji Dziennika Urzędowego Głównego Komitetu Kultury Fizycznej i Turystyki w NBP — Warszawa, V Oddz. Miejski 1529-91/I-53309. Reklamacje z powodu niedoręczenia poszczególnych numerów wnosić należy do Redakcji w terminie 10-dniowym po otrzymaniu następnego numeru.

Zakłady Graficzne „Tamka", Warszawa, ul. Tamka 3. Zam. 2475/72. Nakład 6000 egz. — **Indeks 35756**